

Принято

педагогическим советом

МБОУ «Боровская ОШ»

Протокол № 16 от « 31 » августа 2017 г.

Утверждаю:

директор МБОУ «Боровская ОШ»
И.В. Бечина
Приказ № 116 от « 31 » августа 2017г.



Положение о дежурстве по школе

1.1 Дежурство по школе осуществляется с целью соблюдения дисциплины и порядка обучающихся, создания безопасных условий нахождения детей в школе, поддержания гигиенических норм чистоты в здании школы и развития ученического самоуправления.

1.2 График дежурства составляет заместитель директора по воспитательной работе. Дежурные назначаются согласно графику.

1.3 В случае невозможности дежурным учителем выполнить свои обязанности, он должен заблаговременно поставить об этом в известность заместителя директора по воспитательной работе с целью своевременной замены.

1.4 Дежурство начинается за 30 минут до начала первого урока и заканчивается через 20 минут после окончания уроков.

1.5 Дежурные носят опознавательный знак (бейдж) с надписью «Дежурный по школе» и постоянно находятся на своих постах, не покидая их без уважительных причин.

1.6 Все вопросы, связанные с нарушением дисциплины и порядка в этот день решает дежурный администратор. О случаях серьезного нарушения дисциплины и порядка сообщается директору школы немедленно.

1.7 По окончании дежурства ответственные за дежурство учителя или администраторы выставляют дежурному классу оценку за дежурство в соответствующий журнал.

1.8 В конце каждой четверти заместитель директора по ВР подводит итоги дежурства по школе. В конце года подводится итог и награждение лучшего дежурного класса.

1.9 Дежурными администраторами назначаются заместители директора.

1.10 Дежурные соблюдают требования школьного этикета в общении с педагогами, работниками школы, обучающимися, посетителями школы.

1.11 Дежурным классом по школе назначаются ученические коллективы обучающихся 5-9 классов.

1.12 При серьезных или неоднократных нарушениях дежурным классом своих обязанностей администрация школы назначает класс на повторное дежурство.

2. Обязанности дежурного класса

2.1 Руководит дежурством класса по школе классный руководитель.

2.2 Среди учеников класса распределяется ответственность за конкретные участки школы.

2.3 Дежурный по школе класс следит на переменах за порядком и дисциплиной, за сохранностью школьного имущества.

2.4 Обучающиеся дежурного класса обеспечивают порядок в школе во время перемен, следят за санитарным состоянием школы во время перемен.

2.5. В обязанности дежурного входит: соблюдение режима освещения, сохранение чистоты в школе.

2.6. Дежурные принимают меры к предотвращению нарушения дисциплины и порядка.

2.7. При неподчинении обучающихся дежурному немедленно сообщает об этом своему классному руководителю.

2.8. При появлении подозрительных посторонних лиц или подозрительных предметов на территории школы или в самом здании школы сообщать об этом дежурному администратору.

2.9. По окончании дежурства классный руководитель и ответственный за дежурство из числа обучающихся сдает закрепленную территорию дежурному администратору.

3. Обязанности дежурного классного руководителя

3.1 Организует коллектив класса для дежурства по школе в соответствии с графиком

3.2 Проводит инструктаж с обучающимися по правилам поведения и обязанностям дежурного ученика.

4. Обязанности дежурного администратора

4.1. Дежурный администратор контролирует:

- Выполнение правил внутреннего трудового распорядка и режима работы сотрудниками школы;

- Соблюдение обучающимися правил поведения в школе;

4.2. Дежурный администратор консультирует сотрудников школы, обучающихся, их родителей (законных представителей) по вопросам организации процесса воспитания и обучения.

4.3. Дежурный администратор обеспечивает эффективное взаимодействие с органами местного самоуправления, родителями (законными представителями), аварийными и специальными службами в случае непредвиденных ситуаций.

5. Обязанности дежурного учителя

5.1. Дежурный учитель назначается из числа учителей-предметников образовательной организации, не имеющих классного руководства.

5.2. Дежурный учитель следит за дисциплиной и порядком в школе.

5.3. Дежурный учитель принимает меры к предотвращению нарушения дисциплины и порядка.

5.4. В подчинении дежурного учителя находятся ученики дежурного класса.

5.5. К дежурному учителю по вопросам дисциплины и порядка могут обращаться за помощью ученики дежурного класса.

6. Заключительные положения

6.1. Срок действия Положения не ограничен.

6.2. При изменении законодательства в Положение вносятся изменения в установленном законом порядке.