

Принято
на заседании
педагогического совета
протокол от 16.01.14 № 5



ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРТФОЛИО ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Портфолио – эффективное средство мониторинга образовательных достижений обучающихся.

Портфолио – это собрание личных достижений обучающегося, которое формируется лично обучающимся и реально показывает уровень его подготовленности и активности в различных учебных и внеучебных видах деятельности в школе и за ее пределами.

Портфолио – это современная форма оценивания образовательных результатов в учебной, творческой, социальной, исследовательской и других видов деятельности.

Портфолио помогает организовать контроль над своим временем, правильно реагировать на ошибки и ставить реальные задачи.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ ПОРТФОЛИО:

- отслеживание, учет, оценивание индивидуальных достижений обучающихся;
- активация их разноплановой деятельности, повышение образовательной активности обучающихся;
- индивидуализация образования.

3. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ПОРТФОЛИО:

- формирование умения учиться: ставить цели, планировать и организовывать свою деятельность;
- формирование и поддержки учебной мотивации обучающихся;
- организация воспитательного процесса с учетом личных стремлений и достижений обучающихся;
- расширение возможностей контрольно-оценочных средств образования, введение альтернативных форм оценивания;
- развитие навыков рефлексивной, оценочной деятельности обучающихся.

4. СТРУКТУРА ПОРТФОЛИО:

Портфолио достижений ученика – папка с файловыми вкладышами. Дизайн титульного листа каждого раздела оформляется по решению классного коллектива.

Портфолио состоит из следующих разделов:

Первый (титульный) лист

содержит фамилию, имя, отчество, дату рождения, фото, дату начала ведения портфолио.

Раздел 1 «Мой мир»

самопрезентация, резюме, автобиография (по выбору обучающегося).

Раздел 2 «Моя учеба»

- табель успеваемости по годам

Предмет	I четверть	II четверть	III четверть	IV четверть	Год	ГИА	Итоговая

- систематизированные материалы наблюдений (контрольные работы, оценочные листы, листы наблюдений, материалы стартовой диагностики, промежуточных и итоговых стандартизированных работ по отдельным предметам), составляется сводная ведомость в форме

Предмет	Промежуточный контроль	Итоговый контроль

- мониторинг участия в олимпиадах всех уровней

№ п/п	Название олимпиады	Уровень	Баллы	Результат (победитель, призер, участник)

Раздел 3 «Мои достижения»

- грамоты, дипломы, свидетельства, удостоверения, сертификаты и другие документы, демонстрирующие высокую результативность в той или иной области деятельности;
- фотографии, вырезки, копии из средств массовой информации: газет, журналов и других изданий;
- спортивные достижения;
- видеоматериалы, демонстрирующие высокую результативность;
- удостоверения/свидетельства об изучении элективных курсов в системе предпрофильной подготовки, факультативов.

Раздел 4 « Общественная работа»

оформляется в форме мониторинговой таблицы, приложений, фотографий

Мониторинг участия в творческих делах класса, школы

№ п/п	Мероприятие	Дата	Вид деятельности	Рефлексия	
				Педагог	Самооценка

Раздел 5 «Мое творчество»

- творческие работы (поделки, рисунки, сказки, стихи, если работа объемная, можно поместить фотографию);
- исследовательские проекты, статьи;
- работы принимавшие участие в конкурсах, выставках, необходимо дать информацию об этом мероприятии: название, когда, кем и где проводилось.

Раздел 6 «Мои впечатления»

- участие в экскурсионно-познавательных программах, посещение театров, выставок, музеев в виде творческих отчетов, фотографий, презентаций и т. д.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ВЕДЕНИЮ ПОРТФОЛИО

При формировании портфолио должны соблюдаться следующие требования:

- систематичность и регулярность ведения портфолио;
- достоверность сведений, представленных в портфолио;
- аккуратность и эстетичность оформления;
- разборчивость при ведении записей;
- целостность и эстетическая завершенность представленных материалов;
- наглядность.

Индивидуальные образовательные достижения обучающегося и все необходимые сведения фиксируются в портфолио в течение года.

6. ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА ПОРТФОЛИО.

В конце учебного года проводится анализ портфолио и исчисление итоговой оценки (рейтинга) личных достижений обучающихся в образовательной деятельности на основе ранжирования индивидуальных образовательных результатов.

1. Соблюдение всех разделов портфолио - от 10 до 5 баллов

2. По итоговой оценке в таблице :

- отличная успеваемость - 10 баллов
- хорошая (4-5) успеваемость — 9 баллов
- удовлетворительная - 5 баллов

3. Ранжирование результатов участия в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, конференциях:

- федеральный уровень: победитель – 10 баллов, призер – 8 баллов, участник – 6 баллов;
- региональный уровень: победитель – 6 баллов, призер – 5 баллов, участник – 3 балла;
- муниципальный уровень: победитель – 4 балла, призер – 3 балла, участник – 2 балла;
- школьный уровень: победитель – 3 балла, призер – 2 баллов, участник — 1 балл.

4. Общественная работа в конце учебного года оценивается классным коллективом:

- «отлично» - 10 баллов
- «хорошо» - 9 баллов

– «удовлетворительно» - 5 баллов

5. Раздел «Творчество» и «Мои впечатления» рассматриваются на классном собрании по критериям:

- качество оформления работ (аккуратность, эстетичность, красочность) — от 10 до 5 баллов
- разнообразие выполненных работ (сложность работы, разнообразие используемых материалов) — от 10 до 5 баллов
- оригинальность, креативность работ - от 10 до 5 баллов
- степень самостоятельности и творческого личностного подхода — от 10 до 5 баллов
- практическая значимость творческих работ — от 10 до 5 баллов.

4. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

Внесение изменений и дополнений в данное Положение может быть инициировано любым участником образовательных отношений.

Все изменения и дополнения должны быть согласованы и рассмотрены на заседании Совета школы и утверждены приказом директора.