

Принято
на заседании
педагогического совета
протокол от «31» августа 2017 № 16

Утверждено
приказом директора
МБОУ «Боровская ОШ»
от «31» августа 2017 № 61123

ПОЛОЖЕНИЕ о текущей и промежуточной аттестации обучающихся

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о текущей и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) является локальным актом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Боровская основная школа» (далее – МБОУ «Боровская ОШ»). Положение регламентирует содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Боровская ОШ», реализующих Федеральные государственные образовательные стандарты начального и основного общего образования (далее – ФГОС НОО, ООО).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Приказом Минобрнауки Российской Федерации «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 30.08.2013 № 1015;
- Устав школы.

1.3. Положение принимается педагогическим советом школы или иным управляющим органом, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, и утверждается директором школы.

1.4. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим образовательную деятельность МБОУ «Боровская ОШ».

1.5. Целями текущей и промежуточной аттестации являются:

- установление фактического уровня теоретических знаний по предметам обязательной части (федерального компонента) учебного плана, практических умений и навыков обучающихся;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС НОО, ООО (в классах, реализующих ФГОС НОО, ООО);
- контроль соответствия рабочих программ (календарно-тематического планирования) педагогов учебным (авторским) программам;
- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности и соответствия санитарным правилам и нормам, уважения их личности и человеческого достоинства.

1.6. Текущая аттестация обеспечивает оперативное управление и коррекцию образовательной деятельности обучающегося.

1.7. Промежуточная аттестация обеспечивает контроль эффективности учебной деятельности и образовательного процесса в целом и является основанием для решения вопроса о переводе обучающихся в следующий класс.

1.8. Все вопросы текущей и промежуточной аттестации обучающихся, не регламентируемые настоящим Положением, разрешаются на основе нормативных актов вышестоящих органов управления образованием.

2. СОДЕРЖАНИЕ, ФОРМЫ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью определения качества освоения школьниками содержания учебных программ (полнота, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (четверть, полугодие, год).

2.2. К промежуточной аттестации за год допускаются все обучающиеся 2-8 классов, имеющие положительные годовые отметки по всем предметам учебного плана, а также обучающиеся, имеющие неудовлетворительную отметку (отметки) за год по любому предмету (предметам) с обязательной пересдачей по данному предмету (предметам). При этом срок ликвидации обучающимся академической задолженности устанавливается решением педагогического совета.

2.3. Промежуточная аттестация обучающихся за год может проводиться письменно или устно.

2.4. Формами проведения письменной промежуточной аттестации являются: контрольная работа, диктант, изложение, сочинение или изложение с творческим заданием, тест и другие формы, согласованные на педагогическом совете. К устным формам промежуточной аттестации за год относятся: контроль выразительного осознанного чтения, защита реферата, зачет, собеседование, защита проектной и учебно-исследовательской работы по предмету и др.

2.5. Источниками текстов контрольных работ, тестов, тематики рефератов могут быть:

- стандартизованные задания с официальных сайтов, реализующих законодательство в сфере образования;
- методические пособия и тесты (контрольные работы), рекомендованные к применению АО ИОО;
- методические пособия и тесты (контрольные работы), прошедшие внешнюю экспертизу;
- задания, разработанные в соответствии с образовательными стандартами учителем самостоятельно, согласованные с заместителем директора по УВР и утвержденные директором.

2.6. В аттестационный материал по русскому языку, литературе, иностранному языку, математике, географии, физике, химии, биологии, информатике и ИКТ, технологиях, ОБЖ и физической культуре помимо теоретических вопросов могут включаться и практические задания, содержание которых также должно соответствовать стандарту. Практические задания готовит учитель школы. По каждому заданию практической части работы представляются краткий алгоритм его выполнения и полная формулировка ответа.

2.7. Проект формы, порядка проведения, периодичности и системы оценивания при прохождении промежуточной аттестации обучающихся за год вносится заместителем директора по УВР для согласования с педагогическим советом. Решение педагогического совета утверждается приказом директора и доводится до сведения всех участников образовательного процесса: педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей).

2.8. Промежуточная аттестация осуществляется по расписанию, утверждаемому директором школы.

2.9. Критерии отметок в ходе промежуточной аттестации утверждаются с материалами и соответствуют требованиям нормативных документов в сфере образования, в том числе ФГОС НОО, ООО.

2.10. Обучающиеся, а также их родители (законные представители) вправе ознакомиться с письменной работой по промежуточной аттестации и, в случае несогласия с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету, обратиться в установленном порядке в комиссию по регулированию споров между участниками образовательных отношений (конфликтную комиссию).

2.11. На основании решения педагогического совета могут быть освобождены от промежуточной аттестации за год обучающиеся:

- имеющие отличные отметки за год по всем предметам, изучаемым в текущем учебном году;
- победители и призеры предметных олимпиад регионального, всероссийского и международного уровня;
- выезжающие на учебно-тренировочные сборы кандидатов в сборные команды на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы;
- отъезжающие на постоянное место жительства за рубеж.
- учащиеся с ограниченными возможностями здоровья;
- обучающиеся на дому;
- в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;
- в связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев.

3.12. Список обучающихся, освобожденных от промежуточной аттестации за год утверждается приказом директора.

3.13. Итоги промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год фиксируются записью в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

3.14. При проведении промежуточной аттестации за год итоговая отметка по учебному предмету выставляется учителем на основе среднего арифметического между четвертными отметками и отметкой, полученной обучающимся по результатам промежуточной аттестации за год, в соответствии с правилами математического округления.

3.15. Итоговые отметки по учебным предметам (с учетом результатов промежуточной аттестации) за текущий учебный год должны быть выставлены не менее чем за три дня до окончания учебного года в соответствии с годовым календарным графиком, утвержденным директором школы.

3.16. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются, в соответствии с решением педагогического совета, основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.

3.17. Обучающиеся, получающие образование в форме экстерната, семейного образования проходят промежуточную аттестацию в порядке и формах, определенных нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации.

3.18. Обучающиеся на уровнях начального общего, основного общего образования, успешно освоившие программу учебного года и имеющие положительные отметки по всем предметам соответствующего учебного плана, переводятся в следующий класс.

3.19. На основании решения педагогического совета директор издает приказ о переводе обучающихся в следующий класс.

3.20. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования, получающие образование в форме семейного образования, проходившие промежуточную аттестацию (по договору), не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательном учреждении.

3.21. Вся информация о проведении промежуточной аттестации (предметы, форма, сроки, порядок проведения) доводится до обучающихся, их родителей (законных представителей) не позднее, чем до начала третьей четверти.

3. КОНФЛИКТНАЯ КОМИССИЯ

3.1. Конфликтная комиссия создается приказом директора для разрешения возникшей конфликтной ситуации в период проведения промежуточной аттестации.

3.2. Комиссия состоит из 3-х человек: председателя и членов комиссии. Председателем является директор школы или заместитель директора по УВР. Членами комиссии могут быть назначены заместитель директора, учителя – предметники.

Персональный состав комиссии определяется приказом директора.

3.3. Комиссия рассматривает поступившее заявление в течение двух рабочих дней после его подачи.

3.4. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) имеют право присутствовать при рассмотрении заявления.

3.5. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ПРОЦЕССА АТТЕСТАЦИИ

4.1.Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, директор школы. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

4.2.Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- участвовать в подготовке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год (в соответствии с нормативами в сфере образования);
- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям государственного образовательного стандарта;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения знаний по предмету.

4.3.Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане;
- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

4.4. Классный руководитель обязан информировать родителей (законных представителей) о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год их ребенка. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета, а также о сроках и формах ликвидации академической задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается директору школы.

4.5. Обучающийся имеет право:

- проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном образовательным учреждением;
- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации за год, на ее отсрочку.

4.6. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

4.7. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами образовательного учреждения, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения процедуры аттестации.

4.8. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;
- осуществлять контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- обеспечить содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

4.9. Образовательное учреждение определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Положение вступает в силу с «01 » сентябрь 2017 года и действительно до принятия нового.

5.2. Положение является обязательным для всех участников образовательных отношений МБОУ «Боровская ОШ».

5.3. В случае изменения действующего законодательства, а равно иных условий, влекущих изменение, дополнение и отмену закреплённых в нём положений, настоящее Положение подлежит пересмотру на предмет соответствия действующему законодательству Российской Федерации.

5.4. Изменения и дополнения вносятся в Положение приказом директора МБОУ «Боровская ОШ» по согласованию с Педагогическим советом.