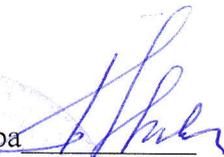


Принято
на заседании
педагогического совета
протокол от 08.04.2016 № 9

Утверждено
приказом директора 
И.В. Бечина
приказом № 35/4 от 08.04.2016

ПОЛОЖЕНИЕ О НОРМАХ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

I. Общие положения

1.1. Положение о нормах профессиональной этики педагогов разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и принятым в соответствии с ними иными законодательными и локальными актами, нормами международного права, а также общечеловеческими моральными нормами и традициями Российской школы.

1.2. Положение представляет собой свод общих принципов профессиональной этики и основных правил служебного поведения, которыми руководствуется педагогический работник.

1.3. Положение служит основой для формирования должной морали в образовательной среде, выступает как институт общественного сознания и нравственности педагогического работника, его самоконтроля.

1.4. Целью Положения является установление этических норм и правил поведения педагогических работников школы для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также обеспечение единых норм поведения.

1.5. Положение определяет основные нормы в отношениях педагогических работников с обучающимися и их родителями, с обществом и государством.

1.6. Знание и соблюдение педагогическим работником Положения является одним из критериев оценки качества его профессиональной деятельности и служебного поведения.

1.7. Каждый педагогический работник должен принимать все необходимые меры для соблюдения положения. Положение призвано повысить эффективность выполнения педагогическим работником своих должностных обязанностей.

1.8. Гражданин Российской Федерации, поступающий на должность педагогического работника МБОУ «Боровская ОШ», обязан под роспись ознакомиться с Положением и соблюдать их в процессе своей профессиональной деятельности.

II. Основные принципы этики педагогических работников.

2.1. Нормы этики педагогических работников устанавливаются на основании норм культуры, традиций Российской школы, конституционных положений и законодательных актов РФ, норм международного права.

2.2. При осуществлении своей деятельности педагогический работник руководствуется следующими принципами:

- Гуманность;
- Толерантность;
- Профессионализм;
- Законность;
- Справедливость;
- Ответственность;
- Демократичность;
- Порядочность;
- Взаимное уважение;

- Объективность;
- Компетентность;
- Честность;
- Конфиденциальность.

III. Личность педагогического работника

3.1. Педагогический работник, являясь образцом профессионализма, положительным примером справедливости, доброжелательности, внимания к людям, призван:

- 3.1.1. исполнять свои должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективности работы учреждения;
 - 3.1.2. исходить из того, что призвание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности, как учреждения, так и педагогического работника;
 - 3.1.3. не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или иным социальным группам и организациям, быть независимым от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
 - 3.1.4. исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению своих должностных обязанностей;
 - 3.1.5. соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правил делового поведения;
 - 3.1.6. проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;
 - 3.1.7. воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении им своих должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций;
 - 3.1.8. принимать предусмотренные законодательством РФ меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;
 - 3.1.9. не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность учреждения, иных органов. Органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих, а также граждан при решении вопросов личного характера;
 - 3.1.10. воздержаться от публичных высказываний, суждений и оценок, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органов местного самоуправления, их руководителей, если это не входит в должностные обязанности педагогического работника;
 - 3.1.11. соблюдать правила предоставления информации;
 - 3.1.12. уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе учреждения, а также оказывать им содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;
 - 3.1.13. быть требовательным к себе, стремиться к самосовершенствованию;
 - 3.1.14. соблюдать языковые нормы русского языка и этические нормы речевой культуры, не допускать использование ругательских, грубых и оскорбительных фраз;
 - 3.1.15. не использовать для личных нужд имущество образовательной организации (помещения, мебель, телефон, телефакс, компьютер, копировальную технику, другое оборудование, почтовые услуги, транспортные средства, инструменты и материалы, а также свое рабочее время);
- 3.2. Педагогический работник несет ответственность за качество и результаты своей работы.
- 3.3. Педагогический работник обязан:
- 3.3.1. противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством РФ.
 - 3.3.2. принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение, которой он

несет ответственность или (и) которая стала ему известна в связи с исполнением им должностных обязанностей.

3.4. Образ жизни педагогического работника не должен наносить ущерб престижу профессии, извращать его отношение с коллегами и обучающимися или мешать исполнению профессиональных обязанностей.

3.5. внешний вид педагогического работника при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий работы и формата рабочего мероприятия должен способствовать уважению граждан к государственным органам, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

IV. Взаимоотношения педагогического работника с обучающимися, воспитанниками

4.1. Педагогический работник:

4.1.1. обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся, воспитанников во время образовательного процесса, соблюдение прав свобод обучающихся;

4.1.2. является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем обучающимся, воспитанникам;

4.1.3. справедливо и объективно оценивает деятельность обучающихся, воспитанников, не допуская завышенного или заниженного оценочного суждения;

4.1.4. делает все возможное для полного раскрытия способностей и умений обучающихся, воспитанников;

4.1.5. в деятельности не унижает честь и достоинство обучающихся, воспитанников ни по каким основаниям, в том числе по признакам возраста, пола, национальности, религиозным убеждениям и иным особенностям;

4.1.6. в тайне хранит информацию, доверенную ему обучающимися, воспитанниками, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

4.1.7. не злоупотребляет своим должностным положением, используя своих обучающихся, воспитанников для оказания каких-либо услуг или одолжений в личных целях.

V. Взаимоотношения педагогического работника с родителями (законными представителями) обучающихся, воспитанников

5.1. Педагогический работник должен:

5.1.1. уважительно и доброжелательно общаться с родителями (законными представителями) обучающихся, воспитанников;

5.1.2. консультировать родителей (законных представителей) по вопросам образования обучающихся, воспитанников;

5.1.3. не разглашать высказанное ребенком мнение о своих родителях (законных представителях) или мнение родителей (законных представителей) о своем ребенке;

5.1.4. не допускать неправомерных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников, принуждения со стороны органов самоуправления и родительской общественности к сбору финансовых средств, внесению благотворительных взносов.

5.2 на отношения педагогического работника с обучающимися, воспитанниками не должна влиять поддержка, оказываемая их родителям (законным представителям) образовательному учреждению.

VI. Обязательства педагогических работников перед коллегами

5.1. Педагогические работники в процессе взаимодействия с коллегами:

- поддерживают атмосферу коллегиальности, уважая их профессиональные мнения и убеждения; готовы предложить совет и помощь коллегам, находящимся в самом начале своего профессионального пути;
- помогают им в процессе взаимного оценивания, предусмотренного действующим законодательством и локальными актами ОО;
- поддерживают и продвигают их интересы.

5.2. В процессе взаимодействия с коллегами педагогические работники обязаны воздерживаться от:

- пренебрежительных отзывов о работе других педагогических работников или проведения необоснованного сравнения их работы со своей;
- предвзятого и необъективного отношения к коллегам;
- обсуждения их недостатков и личной жизни.

VI. Обязательства педагогических работников перед администрацией ОО

6.1. Педагогические работники выполняют разумные указания администрации и имеют право подвергнуть их сомнению в порядке, установленном действующим законодательством.

6.2. В процессе взаимодействия с администрацией педагогические работники обязаны воздерживаться от заискивания перед ней.

VII. Дисциплинарные меры за нарушение норм профессионального поведения

7.1. За нарушение норм профессиональной этики на виновного педагогического работника может быть наложено дисциплинарное взыскание.

7.2. Дисциплинарные расследования и принятые на их основании решения могут быть преданы гласности только по просьбе заинтересованного педагогического работника, за исключением тех случаев, когда они влекут за собой запрещение заниматься педагогической деятельностью, или если это диктуется соображениями, касающимися защиты или благополучия обучающихся.

7.3. На каждой стадии рассмотрения любого дисциплинарного вопроса каждому педагогическому работнику должны быть обеспечены достаточные гарантии, в частности:

- право быть информированным в письменном виде о предъявляемых ему претензиях и основаниях для этих претензий;
- право на защиту лично или через представителя по своему выбору, с предоставлением преподавателю достаточного времени для подготовки защиты;
- право быть информированным в письменном виде о принятых по его делу решениях, а также о мотивах этого решения;
- право апелляции в компетентные инстанции.

VIII. Ответственность за нарушение настоящего Положения

8.1. Нарушение требований настоящего Положения квалифицируется как неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическим работником своих обязанностей, которое учитывается при проведении его аттестации и влечет либо моральное воздействие, либо одно из установленных трудовым законодательством дисциплинарных взысканий.