

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Боровская основная школа»
(МБОУ «Боровская ОШ»)**

ПРИНЯТО

Общим собранием Трудового коллектива

Протокол

№ 1 от «09» января 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Боровская ОШ»



И.В. Бечина

Приказ № 03/ от «16» января 2019 г.

**Положение
о комиссии по антикоррупционной политике Муниципального
бюджетного общеобразовательного учреждения Боровская основная
школа» (МБОУ «Боровская ОШ»)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о Комиссии по антикоррупционной политике разработано в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Боровская основная школа» (далее – Учреждение). Определяет задачи, основные принципы противодействия коррупции и меры предупреждения коррупционных правонарушений.

1.2. Комиссия по антикоррупционной политике образуется в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Федеральным законом Российской Федерации от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»; Указом Президента РФ от 19.05.2008 № 815 «О мерах по противодействию коррупции»; Указом Президента РФ от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»; Указом Президента РФ от 11.04.2014 № 226 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы».

2. Основные понятия, применяемые в настоящем Положении

Для целей настоящего положения используются следующие основные понятия:

1) антикоррупционная политика – деятельность Учреждения по антикоррупционной политике, направленной на создание эффективной системы противодействия коррупции;

2) антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов – деятельность специалистов по выявлению и описанию коррупциогенных факторов, относящихся к действующим правовым актам и (или) их проектам, разработке рекомендаций, направленных на устранение или ограничение действия таких факторов;

3) коррупция – а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;

4) коррупционное правонарушение – деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность;

5) коррупциогенные факторы – положения нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов), устанавливающие для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил, а также положения, содержащие неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям и тем самым создающие условия для проявления коррупции;

6) предупреждение коррупции – деятельность Учреждения по антикоррупционной политике, направленной на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению;

7) субъекты антикоррупционной политики – государственные органы города пикалево, правоохранительные органы, общественные и иные организации, уполномоченные в пределах своей компетенции осуществлять противодействие коррупции.

3. Основные принципы противодействия коррупции

В соответствии со ст. 3 Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» противодействие коррупции в МБОУ «Боровская ОШ» основывается на следующих основных принципах:

1) признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;

2) законность;

3) публичность и открытость деятельности;

4) неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

5) комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;

6) приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;

4. Основные задачи, функции и права комиссии

4.1. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

– выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;

- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в Учреждении, снижению в ней коррупционных рисков;
- созданию единой общешкольной системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию.

4.2. Основными задачами комиссии являются:

- обеспечение условий для недопущения фактов коррупции в Учреждении;
- обеспечение защиты прав и законных интересов сотрудников и обучающихся от угроз, связанных с фактами коррупции;
- обеспечение проведения единой государственной политики в сфере противодействия коррупции.

4.3. Комиссия по противодействию коррупции:

- ежегодно в сентябре определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения;
- осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий;
- реализует меры, направленные на профилактику коррупции;
- вырабатывает механизмы защиты от проникновения коррупции в школу;
- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников образовательного процесса;
- осуществляет анализ обращений работников школы, обучающихся и их родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
- проводит проверки локальных актов школы на соответствие действующему законодательству; проверяет выполнение работниками своих должностных обязанностей;
- разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности Учреждения;
- организует работу по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;
- выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет директору школы рекомендации по устранению причин коррупции;
- взаимодействует с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества; - взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;

5. Основные меры предупреждения коррупционных правонарушений

Предупреждение коррупционных правонарушений осуществляется путем применения следующих мер:

- 1) Разработка и реализация антикоррупционных программ и мероприятий в Учреждении;
- 2) Проведение антикоррупционной экспертизы правовых актов и иных проектов в Учреждении;
- 3) Антикоррупционное образование и пропаганда для работников и обучающихся Учреждения;
- 4) Иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6. Анतिकоррупционная экспертиза правовых актов и иных проектов

6.1. Комиссия проводит антикоррупционную экспертизу принятых нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) Учреждения при проведении их правовой экспертизы и мониторинге их применения.

6.2. Решение о проведении антикоррупционной экспертизы правовых актов и их проектов принимается руководителем Учреждения.

6.3. Граждане (обучающиеся, родители, работники) вправе обратиться к председателю комиссии по антикоррупционной политике Учреждения с обращением о проведении антикоррупционной экспертизы действующих правовых актов.

6.4. Комиссия в случае обнаружения в нормативных правовых актах (проектах нормативных правовых актов) коррупционных факторов, принятие мер по устранению которых не относится к их компетенции, информируют об этом органы прокуратуры.

7. План мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики

7.1. План мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики является комплексной мерой, обеспечивающей согласованное применение правовых, экономических, образовательных, воспитательных, организационных и иных мер, направленных на противодействие коррупции в Учреждении.

7.2. План мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики входит в состав комплексной программы профилактики правонарушений.

7.3. Разработка и принятие плана мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики осуществляется в порядке, установленном законодательством.

8. Анतिकоррупционные образование и пропаганда

8.1. Для решения задач по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры в МБОУ «Боровская ОШ» в установленном порядке организуется изучение правовых и морально-этических аспектов деятельности.

8.2. Организация антикоррупционного образования осуществляется комиссией по антикоррупционной деятельности.

8.3. Анतिकоррупционная пропаганда представляет собой целенаправленную деятельность средств массовой информации, координируемую и стимулируемую системой государственных заказов, содержанием которой являются просветительская работа в Учреждении по вопросам противостояния коррупции в любых ее проявлениях, воспитания у граждан чувства гражданской ответственности, укрепление доверия к власти.

8.4. Организация антикоррупционной пропаганды осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Внедрение антикоррупционных механизмов

9.1. Проведение совещания с работниками школы по вопросам антикоррупционной политики в образовании.

9.2. Усиление воспитательной и разъяснительной работы среди работников Учреждения по недопущению фактов вымогательства и получения денежных средств при прохождении обучающимися промежуточной аттестации и выставлении отметок по учебным предметам.

9.3. Участие в комплексных проверках Учреждения по порядку привлечения внебюджетных средств и их целевому использованию.

9.4. Усиление контроля ведения документов строгой отчетности в Учреждении: – выявление нарушений инструкций и указаний по ведению электронных дневников и журналов, книг учета и бланков выдачи аттестатов соответствующего уровня образования;

– выявление недостаточного количества и низкого качества локальных актов Учреждения, регламентирующих итоговую и промежуточную аттестацию обучающихся.

– принятие дисциплинарных взысканий к лицам, допустившим нарушения.

9.5. Анализ о состоянии работы и мерах по предупреждению коррупционных правонарушений в Учреждении. Подведение итогов анонимного анкетирования учащихся на предмет выявления фактов коррупционных правонарушений и обобщение вопроса на заседании комиссии по реализации стратегии антикоррупционной политики.

9.6. Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в МБОУ «Боровская ОШ». Принятие по результатам проверок организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов.

9.7. Проведение комплексных целевых проверок на предмет выявления допускаемых нарушений при организации и проведении ОГЭ в пунктах проведения экзамена. Обеспечение работы телефона «горячей линии» в период подготовки к итоговой аттестации по форме ОГЭ.

10. Состав и порядок работы комиссии

10.1. В состав комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии, который избирается из членов Комиссии, состоящих из 3 человек. Общее руководство работой Комиссии осуществляет председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии.

10.2. Заседание комиссии проводятся 2 раза в год.

10.3. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины её членов. На заседание Комиссии могут приглашаться представители прокуратуры, органов исполнительной власти, экспертных организаций и другие.

10.4. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

10.5. Протокол и решения подписываются председательствующим на заседании комиссии и ответственным секретарем комиссии. Решения комиссии доводятся до сведения всех сотрудников школы и заинтересованных лиц.

11. Заключительные положения

11.1. Срок действия положения не ограничен.

11.2. При изменении законодательства в акт вносятся изменения в установленном законом порядке.

11.3. Настоящее Положение и изменения к нему утверждаются приказом директора